



SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

La presenza in mensa di ciascun bambino/a iscritto al servizio di refezione scolastica viene inserita automaticamente dal sistema.

La presenza giornaliera determinerà la detrazione di un singolo pasto, dal conto prepagato dell'alunno, secondo la tariffa prevista.

Qualora il bambino/a fosse assente o necessitasse di un pasto in bianco il genitore/tutore dovrà comunicarlo con le modalità previste.

Il Comune ha già impostato il sistema affinché le presenze siano inserite solo nei giorni in cui eroga il servizio tenendo conto di: chiusure da calendario scolastico, elezioni o calamità naturali.

AL GENITORE SPETTA COMUNICARE LE ASSENZE NEI SEGUENTI CASI:

- ASSENZE PER MALATTIA/COVID;
- ASSENZE O USCITE ANTICIPATE PER VISITE MEDICHE O ALTRI MOTIVI PERSONALI;
- ASSEMBLEE SINDACALI, SCIOPERI;
- INSERIMENTO DEI BAMBINI A SCUOLA;
- TUTTE LE VOLTE CHE IL BAMBINO NON SI FERMA A MENSA MA IL SERVIZIO VIENE EROGATO.

QUANDO: dalle ore 14.00 alle 24.00 del giorno precedente, e dalle ore 6.00 alle 9.30 del giorno stesso dell'assenza.

COME:

TRAMITE PORTALE - modalità ① -

E' possibile disdire il pasto di una o più giornate future, anche non continuative, purchè le date siano presenti nel calendario visibile nel sito;

All'interno del proprio profilo:

- selezionare "prenotazione pasti"
- selezionare alunno,
- selezionare le giornate per cui si vuole annullare il pasto
- indicare nel menù a tendina l'assenza o il pasto in bianco (per due giorni massimo)
- confermare (Conferma Modifiche).

△ come annullare una disdetta già inviata: nel menù a tendina accanto al giorno scelto, selezionare "pasto base"

☞ **TRAMITE SMS - modalità ② -**

E' possibile inviare la disdetta via SMS utilizzando esclusivamente uno dei numeri di cellulare indicati al momento dell'iscrizione. La disdetta non andrà a buon fine e il pasto sarà addebitato se verrà utilizzato un numero di telefono diverso.

Per avere il numero di riferimento a cui inviare il messaggio ed ottenere il Codice Identificativo personale e le istruzioni per le procedure relative, inviare mail di richiesta a "istruzione@comune.sandonatomilanese.mi.it"

☞ **TRAMITE APP Ecivis WEB - modalità ③ -**

Effettuare il download dell'app "EcivisWEB" direttamente da Play Store oppure da Apple Store.

Accedere su Play Store o Apple Store e cercare tra le applicazioni inserendo la parola chiave "ecivis". Tra le applicazioni proposte scegliere quella identificata dal nome "ECivis WEB" e dal seguente logo



oppure effettuare la scansione del "QRCODE" a fianco riportato

Per maggior completezza si riporta di seguito una sintesi del manuale sull'utilizzo della App:

- per effettuare l'accesso all'applicazione occorre selezionare il comune e cliccare su Entra con GEL
- il menù dell'applicazione si trova a sinistra e contiene le seguenti voci:
 1. il mio profilo: breve descrizione del comune e i dati anagrafici del tutore/genitore;
 2. i miei alunni: elenco degli alunni associati al tutore con i rispettivi dati anagrafici; per ogni alunno c'è la lista servizi contenente stato del servizio, badge, scuola e classe, articolo base, fascia sociale e quota);
 3. news: notizie che riguardano il portale web Ecivis; se presente un allegato, sarà visualizzato un bottone per l'apertura dello stesso;
 4. documenti: mostra i documenti caricati dal Comune; se presente un allegato, sarà visualizzato un bottone per l'apertura dello stesso;
 5. prenotazione pasti: mostra gli alunni associati al tutore e iscritti al servizio di refezione scolastica. Per ogni alunno sono espressi il servizio, la scuola, la classe frequentata e il pasto associato. Una volta selezionato l'alunno si accede alla sezione calendario, nel quale sono presenti i turni in cui l'alunno partecipa. Per ogni turno sono visualizzati i giorni e per ogni giorno è presente un menù a tendina per la scelta del pasto. (alcuni giorni potrebbero essere senza tendina e corrispondono a giorni in cui non è prevista la

refezione, come gita, scuola chiusa). Da qui è possibile modificare il pasto/pasti, selezionando dal menù a tendina una delle due scelte possibili.

Se si effettua una delle due modifiche appaiono 2 bottoni:

- ✓ annulla: riporta la maschera alla situazione iniziale reimpostando i valori originali;
- ✓ salva: le informazioni modificate vengono registrate sul portale ECivis. Si apre un messaggio che dice che la registrazione è andata a buon fine.

6. esci: la sessione viene interrotta e si viene rimandati alla pagina di accesso.